



ประกาศคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการส่งร่างข้อสอบ และเบิกข้อสอบไปตรวจ

เพื่อให้การดำเนินการสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอกำหนดแนวปฏิบัติการส่งร่างข้อสอบ และเบิกข้อสอบไปตรวจ ดังนี้

๑. ผู้ออกข้อสอบจะต้องส่งร่างข้อสอบที่ชัดเจนเป็นระเบียบและง่ายต่อการอ่าน โดยส่งได้ที่ ห้องดำเนินการสอบ

๑.๑ กรณีส่งร่างข้อสอบ และประสงค์โดยให้เจ้าหน้าที่พิมพ์ข้อสอบ จะต้องส่งร่างข้อสอบก่อน สอบรายวิชานั้นๆ อย่างน้อย ๕ วัน (นับรวมวันหยุดราชการ)

๑.๒ กรณีผู้ออกข้อสอบพิมพ์ข้อสอบเรียบร้อยแล้วพร้อมทำสำเนาจะต้องส่งข้อสอบต้นฉบับ ก่อน สอบรายวิชานั้น ๆ อย่างน้อย ๓ วัน (นับรวมวันหยุดราชการ)

๒. กรณีไม่เป็นไปตามข้อ ๑.๑ หรือ ๑.๒ ให้ผู้ออกข้อสอบทำบันทึกชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบฟอร์มที่คณะกำหนด ถึงประธานดำเนินการจัดสอบ เพื่อรายงานคณะกรรมการประจำคณะ และ อาจจะได้รับโทษทางวินัย

๓. ผู้ออกข้อสอบสามารถเบิกข้อสอบไปตรวจได้ทันทีที่กรรมการดำเนินการสอบตรวจสอบความ เรียบร้อยแล้ว

๔. ผู้ออกข้อสอบ ต้องเบิกค่าตรวจข้อสอบให้แล้วเสร็จ ก่อนวันส่งเกรดวันสุดท้าย

๕. รายวิชาใดที่จัดสอบนอกตารางสอบ กรรมการดำเนินการสอบไม่รับจัดทำข้อสอบและ ผู้ออกข้อสอบจะต้องรับผิดชอบประสานงานในการจัดสอบเองทุกขั้นตอน

ในกรณี ที่มีได้กำหนดในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการคุมสอบ พิจารณาเป็นรายๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

#sg01#

(รองศาสตราจารย์ธีรวัฒน์ หังสพฤกษ์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

(สำเนา)

ประกาศคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการสร้างข้อสอบ และเบิกข้อสอบไปตรวจ

เพื่อให้การดำเนินการสอบดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอกำหนดแนวปฏิบัติการสร้างข้อสอบ และเบิกข้อสอบไปตรวจ ดังนี้

๑. ผู้ออกข้อสอบจะต้องสร้างข้อสอบที่ชัดเจนเป็นระเบียบและง่ายต่อการอ่าน โดยส่งได้ที่ห้องดำเนินการสอบ

- ๑.๑ กรณีสร้างข้อสอบ และประสงค์โดยให้เจ้าหน้าที่พิมพ์ข้อสอบ จะต้องสร้างข้อสอบก่อนสอบรายวิชานั้นๆ อย่างน้อย ๕ วัน (นับรวมวันหยุดราชการ)

- ๑.๒ กรณีผู้ออกข้อสอบพิมพ์ข้อสอบเรียบร้อยแล้วพร้อมทำสำเนาจะต้องส่งข้อสอบต้นฉบับ ก่อนสอบรายวิชานั้น ๆ อย่างน้อย ๓ วัน (นับรวมวันหยุดราชการ)

๒. กรณีไม่เป็นไปตามข้อ ๑.๑ หรือ ๑.๒ ให้ผู้ออกข้อสอบทำบันทึกชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบฟอร์มที่คณะกำหนด ถึงประธานดำเนินการจัดสอบ เพื่อรายงานคณะกรรมการประจำคณะ และอาจจะได้รับโทษทางวินัย

๓. ผู้ออกข้อสอบสามารถเบิกข้อสอบไปตรวจได้ทันทีที่กรรมการดำเนินการสอบตรวจสอบความเรียบร้อยแล้ว

๔. ผู้ออกข้อสอบ ต้องเบิกค่าตรวจข้อสอบให้แล้วเสร็จ ก่อนวันส่งเกรดวันสุดท้าย

๕. รายวิชาใดที่จัดสอบนอกตารางสอบ กรรมการดำเนินการสอบไม่รับจัดทำข้อสอบและผู้ออกข้อสอบจะต้องรับผิดชอบประสานงานในการจัดสอบเองทุกขั้นตอน

ในกรณี ที่มีได้กำหนดในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการคุมสอบพิจารณาเป็นรายๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) อีรวินทร์ หังสพฤกษ์
(รองศาสตราจารย์อีรวินทร์ หังสพฤกษ์)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวทิพวรรณ ปันทองพันธ์)
รักษาการแทนหัวหน้างานจัดการศึกษา

ทิพวรรณ/ร่าง/พิมพ์/ตรวจทาน